

予習用資料の作成

(動画とスライドの融合)

Ver. 0.9.00 2013/02/27

Adobe Presenter 版

< 目次 >

1	プログラムのインストール	2
2	パワーポイントのスライドの作成	2
3	動画とパワーポイントスライドの同期	3
4	保存とサーバへのアップ	4

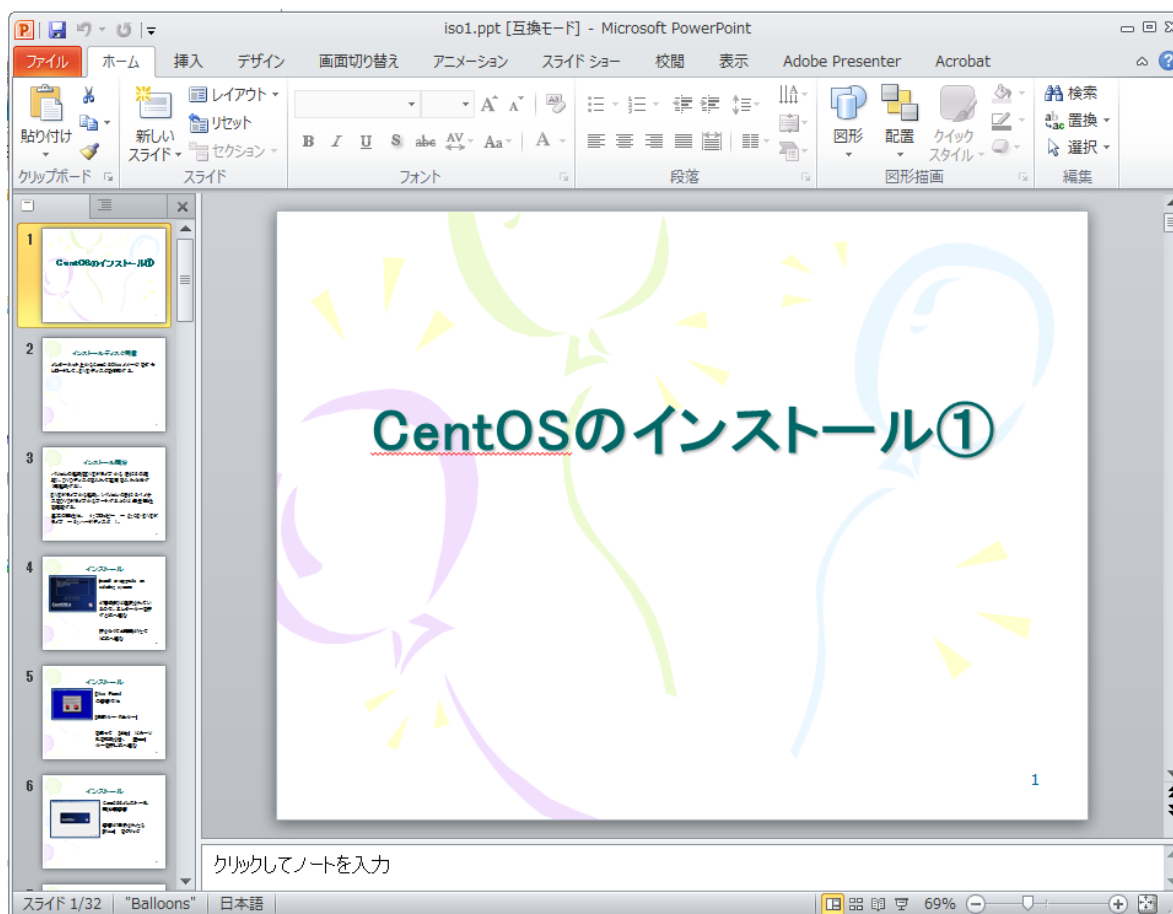
1 プログラムのインストール

必要プログラムのインストール

- マイクロソフトオフィスのパワーポイントがパソコンにインストールされていることを確認する。
- Adobe Presenter をインストールする
- Web カメラ(USB 接続)を設定する

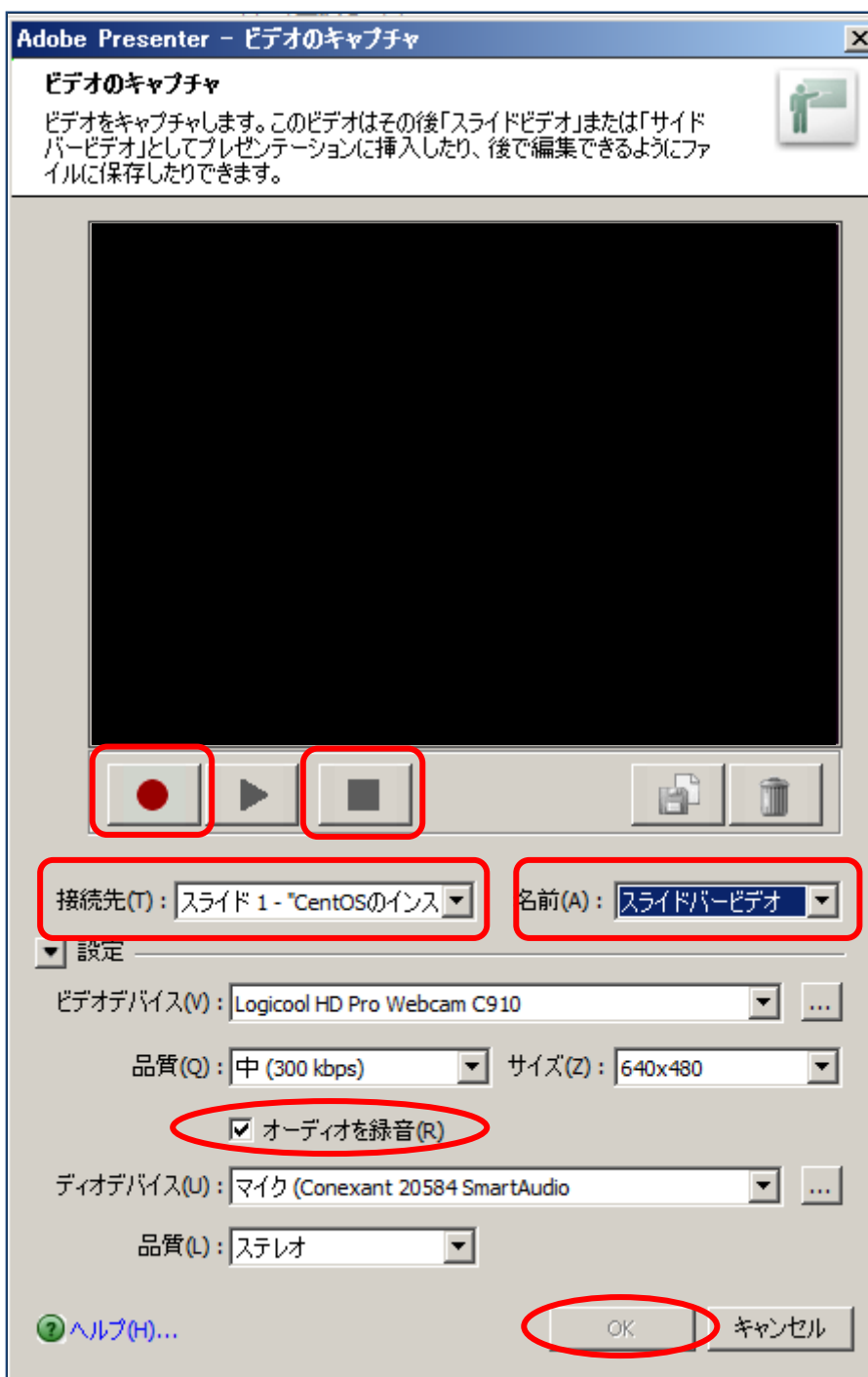
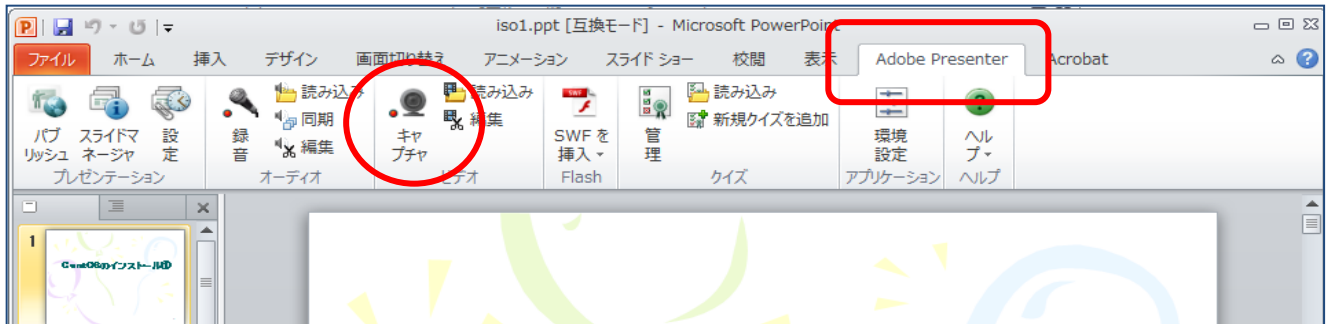
2 パワーポイントのスライドの作成

パワーポイントのスライドを作成する



3 動画とパワーポイントスライドの同期

パワーポイントの上部のタブに Adobe Presenter のタブが現れる



キャプチャ をクリック、ビデオのキャプチャのウインドウが起動する

接続先

どのスライドに動画を入れるか、選択する

名前 : スライドバービデオ
に変更する

音は任意で入れられる。オーディオを録音チェックを外すと音なしの動画にもなる。

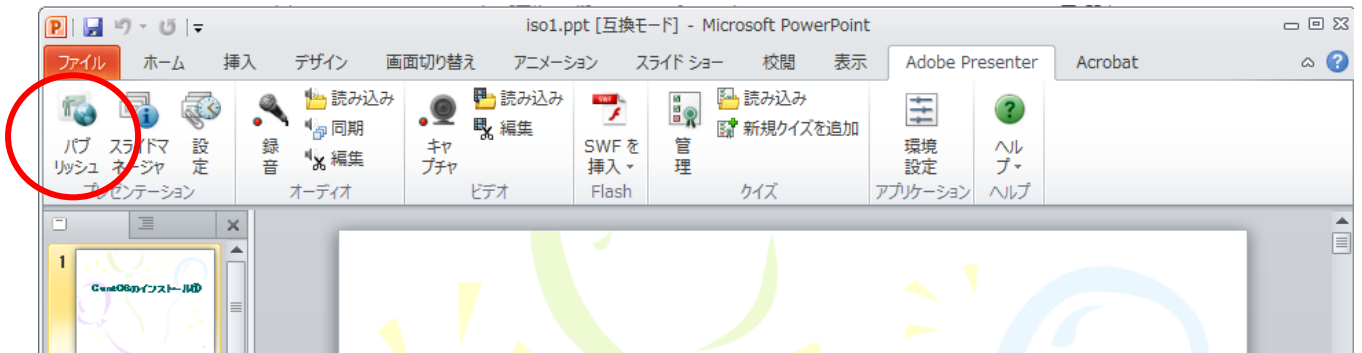
録画方法:

赤丸ボタンをクリックして動画録音開始、終了するときは黒■ボタンクリックで終了。

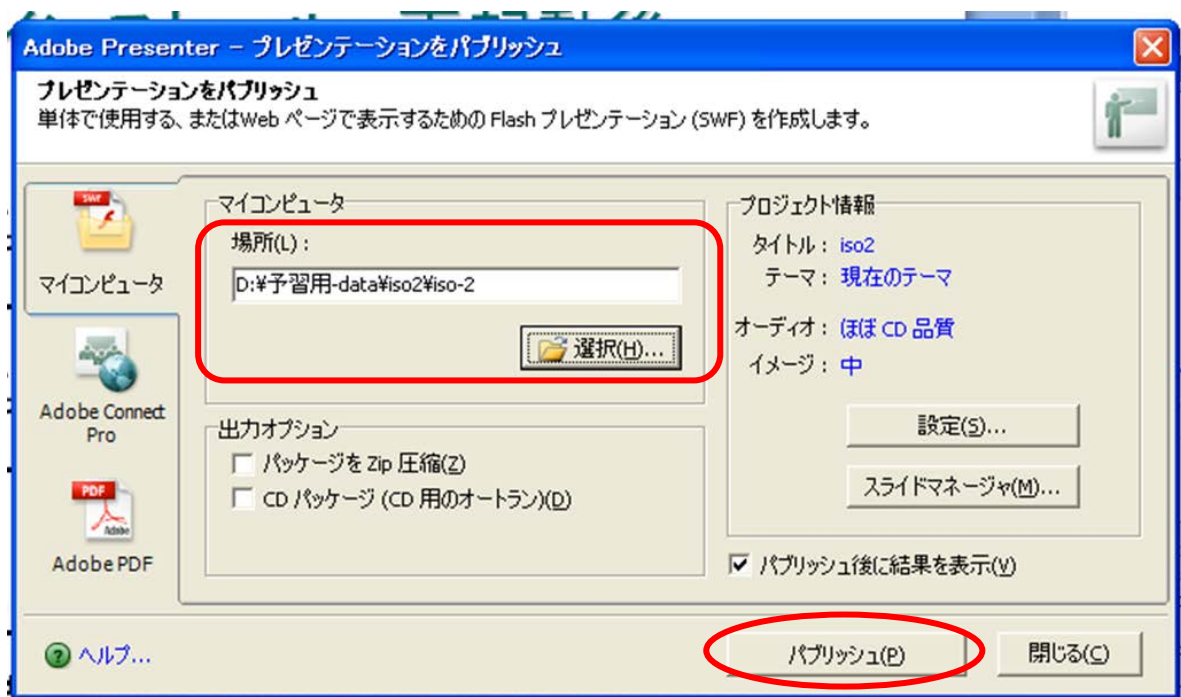
下部の OK ボタンをクリック

上記をスライド分繰り返す。

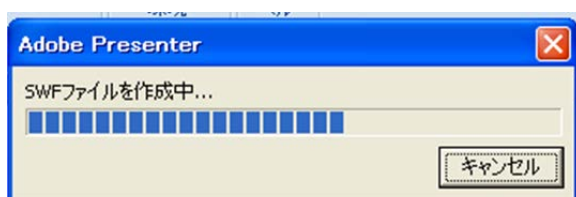
4 保存とサーバへのアップ



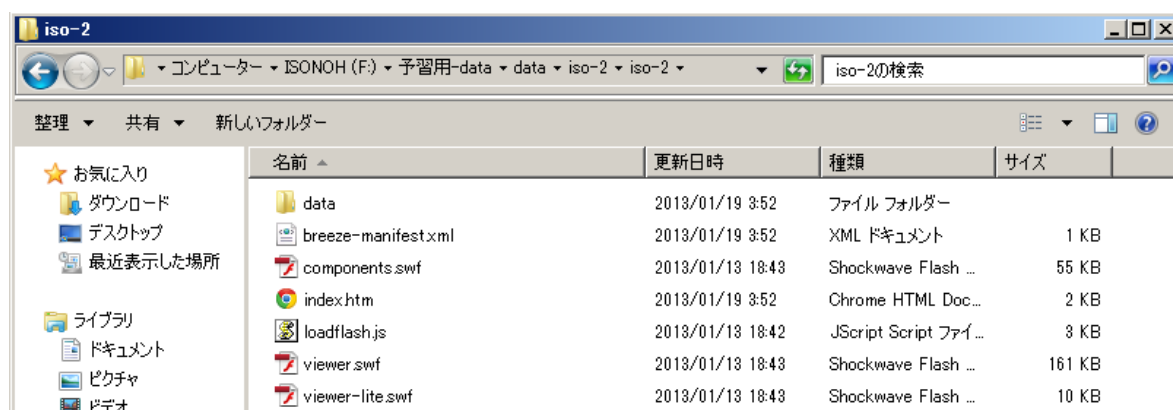
動画を録画し終わると、パブリッシュ ボタンをクリックしてフラッシュの形式に保存する。パワーポイントのスライドと動画がフラッシュ化される。



保存先を選択して、パブリッシュボタンをクリックする。



同じフォルダ内に複数のファイルが生成される



上位のフォルダごと、サーバにアップすると、インターネットを通じて閲覧が可能となる。

※クイズの作成など、他の機能もある。