

Ⅲ 〈活動報告〉

平成18年度 情報処理センター学生スタッフの活動について

学生スタッフは、自習利用者の支援や自習室の整備等、センター利用者へのサービスの向上のため電算実習室に配属されています。また、ユーザーズガイドの編集や公開講座のサポートなど学生の視点から情報化の推進に協力しています。

平成18年度は約30人の登録があり、情報処理技術やコミュニケーション能力を高めるために4グループ（「ユーザーズガイド&公開講座」「広報」「資料作成」「教材作成支援」）に分かれて作業を行い、スタッフ各自の課題にも取り組みました。

○ユーザーズガイド&公開講座班

平成17年度から作成してきたユーザーズガイドHTML版の基本形をほぼ完成させました。作成当初は冊子用に作成したものをHTML化しただけでしたが、その後メインメニューを付け足しました。実際に学生が利用する場合を考え、初めてこのホームページを見たとしても、探しているものが直ぐに見つかるよう、そしてパソコンに不慣れな学生でも簡単に操作が出来るように作成しました。後期においても修正を加えながらの更新となりました。大きな修正点は「情報処理センター内部の見取り図」の変更でした。また、HTML版ではフレームやリンクなどを多用する為、基礎となるフレームタグを作成するのには苦労しました。

パソコン入門講座用テキストは特に大きな変更点はなく、平成17年度の講座中に受講生から受けた指摘を元に更に良いものを目指し改良を加えました。8月21日から24日の4日間で行われたパソコン入門講座には延べ7名の学生が補助スタッフとして入りました。

初日には奈良テレビが取材に来られ、皆のやる気を起こす良い添加剤になったと思います。講座中も問題は一切起こらず、良い雰囲気の中で講座を行うことが出来たと思います。本年度からの新しい取り組みであるフォローアップですが登録者は多数居られるにもかかわらずまだ利用者が1名も居られないのは少し寂しいところです。

Excel入門講座用テキストはまず、表紙の図案を班員に一つずつ作成してもらい、個性味溢れる図案に変更しました。次に住所録のデータを奈良大学・奈良大学生に関係のある施設の住所録へと変更しました。これは受講者に奈良大学とはどういう大学なのかを知って貰おうという意図のもと、変更したものです。他には記載データの数値の変更や誤字脱字の修正をかけました。5日間の講座も無事成功を収めることが出来ました。

平成19年度用スタートアップガイドも作成しました。主な修正箇所は「情報処理センター内部の見取り図」です。

平成18年度 奈良大学情報処理センター公開講座

パソコン入門講座

～デジカメ写真を利用したオリジナルカレンダーを作ろう～

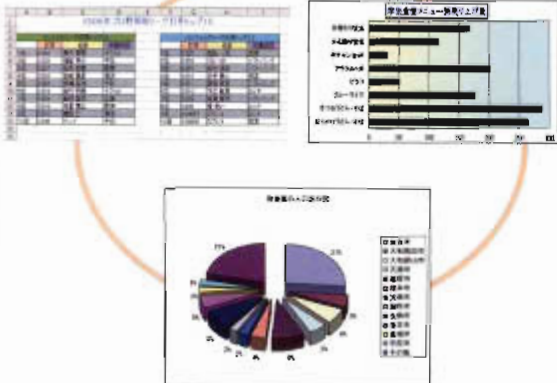


平成18年8月21日(月)～24日(木)
 主催:奈良大学情報処理センター
 後援:奈良市教育委員会

「パソコン入門講座テキスト表紙」

平成18年度 奈良大学情報処理センター公開講座

Excel 入門講座



平成18年9月30日(土)～10月28日(土)までの毎週土曜日
 主催:奈良大学情報処理センター
 後援:奈良市教育委員会

「Excel 入門講座テキスト表紙」

USER'S GUIDE ユーザーズガイド

[MENU]

- 情報処理センター利用の仕方
- 各ソフトの使い方
(ワード・エクセル・etc...)
- 周辺機器の使い方
(スキャナ・CD-RW・etc...)
- よくあるQ&A
- 情報処理センターからののお知らせ

「HTML版ユーザーズガイド」

奈良大学情報処理センター スタートアップガイド

奈良大学情報処理センター学生スタッフ作成



この冊子にはパソコンが使える情報処理センター電算実習室についての情報が網羅されています。これに基づき情報処理センターを有効に活用してください。

パソコンとインターネットの接続

パソコンを利用するにはユーザーID (コンピュータ上の名前) とパスワードが必要です。あなたのユーザーIDは学生証に記載されています。

奈良大学情報処理センター事務局 TEL: 0742(41)1929
 E-mail: cominfo@nara-u.ac.jp
 URL: <http://www.nsqc.nara-u.ac.jp/>

「スタートアップガイド表紙」

○広報班

平成18年度前期においては、業務内容・連絡事項を班ノートに書き、他の班員がそれを読むことにより周知させる事が出来ました。

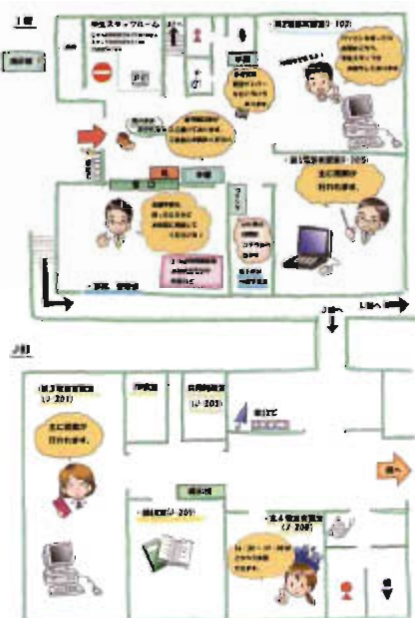
センターニュースは無事作成出来ましたが、班員が手薄になる時期と重なったため広報班全員での作成が出来なかった事が残念です。

また、情報処理センターホームページの修正業務に関しては、チーフ以外の班員が新規スタッフであり、業務に必要なHTMLに関する知識・技術を持っていない状況でしたので、HTMLの習得を目的とした講座を教材作成支援班と共同で開講しました。その結果、本格的ではないものの、ある程度のホームページ修正と更新は全班員が行えるようになりました。

平成18年度後期におけるセンターニュース作成につきましては、当初の予定は過ぎたものの、年度内に完成させる事が出来ました。今号における最大の成果は、ほぼ全員参加したミーティングにおいてニュースの記事を決め、作成できた事です。今後も全班員とミーティングを開きながら、センターニュースを班員の手で作成していきたいと思えます。

また、本格的ではありませんが、ホームページを修正・変更する事が出来ました。新年度における「センターマップ」・「研究業績一覧」・「学生スタッフの紹介」・「平成19年度の自習利用時間」の変更を「センターからのお知らせ」ページに掲載し、「センターマップ」・「ユーザーズガイド」を他班との共同作業で更新することができました。

このように、後期には前期からのモットーであった「見やすい・読みやすい・わかりやすい」を実践しながらホームページの修正及びセンターニュースの作成業務に取り組む事が出来ました。しかし一方では、引継ぎミスなどもあったので、円滑に作業の引継ぎが行えるよう、班ノートを利用した「報告・連絡・相談」を徹底していきます。



「センターマップ」

センターニュース No.57		平成18年 12月 10日
		国立大学情報処理センター
今回のセンターニュースは、学生スタッフ広報班が中心となり、すべて学生スタッフの手で作成、編集しました。ご賞覧ください。		
目次	頁	
1. 卒業論文の作成について	1	
2. ハガキの送付について	2	
3. 平成19年度自習時間およびライティングコンテスト実施概要	2	
4. 平成19年度センター向け研修会(後期)実施概要	3	
5. 平成19年度情報処理センター説明会実施概要	3	
6. 「パソコン入門講座」(1)「Excel」入門講座	4	
7. カラープリンタの印刷について	4	
7. 情報処理センターへの印刷設定	5	
8. 平成19年度自習時間および平成19年度利用時間表の編成について	5	
9. 情報処理センター中央スタッフの業務および役割について	6	

「センターニュース No.57 表紙」

○資料作成班

資料作成班の主な業務は平成17年度に引続き、Accessへの利用者データ入力・自習利用簿のチェック・利用者数のチェック及び月初めの利用統計表作成となりました。新しい班員との連絡が取れず、班員以外のスタッフにも資料作成班の作業である利用者数のチェック・訂正をお願いするという事がありました。

また、利用ソフトの記入内容については不明瞭な場合が多く、情報収集のため利用統計アンケートを行いました利用者への周知が不十分であったので効果はありませんでした。ソフトの詳細化および統一化がこれからの課題となります。

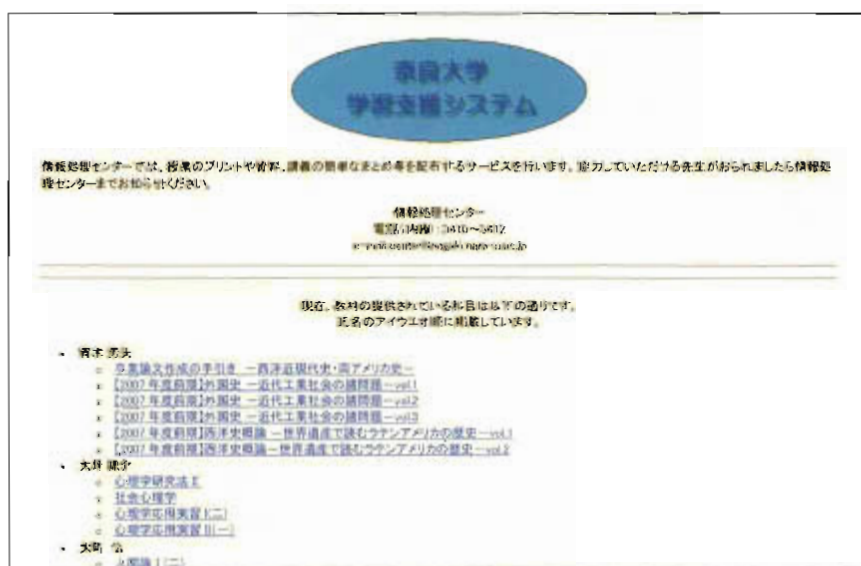
現在のところ、センターで利用できるソフトを把握できるように、自習利用簿にソフトの一覧表を付けました。今後、利用者の反応を見て利用しやすさを追及していこうと考えております。

○教材作成支援班

HTML講座を広報班と共同で行いましたが、参加者が少ないためミーティング扱いになりました。結果としては、新しい班員のHTMLに関する理解が高まり、班全体のスキルアップにつながったと思われます。

また、教材作成支援班のページを作成しました。HTML講座実施後から何度か更新を繰り返しながら何とか一つのページができつつあります。HTML・タグ使用の練習にもなっており、少しずつではありますが、班員のレベルアップにもつながっています。

さらには、「奈良大学教育支援システム」に、教員から依頼された教材を掲載することとなり、更新の際に必要なFTPに関する講習会も開催しました。



「奈良大学学習支援システム TOP ページ」

※平成19年前期に画像の通り名称を変更しました。